Приложение 1

к [Тендерной документации](jl:30358676.111%20)

**Банковская гарантия**

 Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты банка)

 Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты организатора закупок)

**Гарантийное обязательство №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года |

 (местонахождение)

 Мы были проинформированы, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (наименование потенциального поставщика)

в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в тендере по закупке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, организованном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора закупок)

и готов осуществить поставку (выполнить работу, оказать услугу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_ тенге.

(наименование и объем товаров, работ и услуг) (прописью)

 Тендерной документацией от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года по проведению вышеназванных закупок предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения заявки на участие в тендере в виде банковской гарантии.

 В связи с этим мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим берем на себя

                                   (наименование банка)

безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма в цифрах и прописью)

по получению Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик:

 - отозвал или изменил заявку на участие в тендере после истечения окончательного срока представления заявок на участие в тендере;

 - не подписал, в установленные сроки, договор о закупках;

 - не внес обеспечение исполнения договора о закупках после подписания договора о закупках в форме, объеме и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

 Не внес обеспечение исполнения договора на сумму денег, выплачиваемых до полного исполнения обязательств по Договору со стороны Поставщика (данный пункт предусматривается в случае, если условиями тендера предусмотрена выплата денег до полного исполнения обязательств по договору, также в случае, если участвуют организации инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющее предпринимательскую деятельность), состоящая в соответствующем реестре Холдинга, которым предусмотрена выплата предоплаты в размере не менее 30% от суммы договора.)

Данное гарантийное обязательство вступает в силу со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере.

 Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия заявки Поставщика на участие в тендере и истекает полностью и автоматически, независимо от того, будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Если срок действия заявки на участие в

36

Продолжение Приложения 1

к [Тендерной документации](jl:30358676.111%20)

тендере продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

 Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подпись и печать гаранта** | **Дата и адрес** |

37

Приложение 2

к [Тендерной документации](jl:30358676.111%20)по электронным закупкам товаров: Картридж способом тендера с применением торгов на понижение

по следующим лотам:

Лот №1 «Картридж, тонерный, черный, Canon 737 ORIGINAL»

Лот №2 «Картридж, тонерный, черный, Canon 728 ORIGINAL»

Лот №3 «Картридж, тонерный, черный, НР СЕ255Х ORIGINAL»

Лот №4 «Картридж, тонерный, черный, НР СF280Х ORIGINAL»

**Перечень закупаемых/поставляемых товаров**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер лота** | **Наименование**  **заказчика** | **Наименование товара** | **Единица измерения** | **Количество, объем** | **Условия поставки (в соответствии с ИНКОТЕРМС 2010)** | **Срок поставки товаров** | **Место поставки товаров** | **Размер авансового платежа, %** | **Сумма, выделенная для закупок способом тендера (по лоту номер), тенге** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1 | ТОО «АлматыЭнергоСбыт» | Canon 737 ORIGINAL | шт. | 110 | DDP | в течение 5 к.д. с момента подачи заявки | г. Алматы,  ул. Кожамкулова, 170А, склад ОПТС | - | 3 054 464,60 |
| 2 | ТОО «АлматыЭнергоСбыт» | Canon 728 ORIGINAL | шт. | 210 | DDP | в течение 5 к.д. с момента подачи заявки | г. Алматы,  ул. Кожамкулова, 170А, склад ОПТС | - | 4 893 749,70 |
| 3 | ТОО «АлматыЭнергоСбыт» | НР СЕ255Х ORIGINAL | шт. | 175 | DDP | в течение 5 к.д. с момента подачи заявки | г. Алматы,  ул. Кожамкулова, 170А, склад ОПТС | - | 14 479 167,50 |
| 4 | ТОО «АлматыЭнергоСбыт» | НР СF280Х ORIGINAL | шт. | 240 | DDP | в течение 5 к.д. с момента подачи заявки | г. Алматы,  ул. Кожамкулова, 170А, склад ОПТС | - | 15 499 999,20 |

\* Полное описание и характеристика товаров указывается в технической спецификации

38

Базовые условия платежа: Оплата товара Заказчиком по Договору производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по факту поставки товара, в размере 100 (ста) % (процентов) цены поставленной партии товара, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поставки товара и предоставления счета на оплату.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность, подпись) (инициалы, фамилия)

(М.П.)(подписывает первый руководитель юридического лица - потенциального поставщика)

39

Приложение 3

к [Тендерной документации](jl:30358676.111%20)

по электронным закупкам товаров: Картридж

способом тендера с применением торгов на понижение по следующим лотам:

Лот №1 «Картридж, тонерный, черный, Canon 737 ORIGINAL»

Лот №2 «Картридж, тонерный, черный, Canon 728 ORIGINAL»

Лот №3 «Картридж, тонерный, черный, НР СЕ255Х ORIGINAL»

Лот №4 «Картридж, тонерный, черный, НР СF280Х ORIGINAL»

**Банковская гарантия**

(форма обеспечения исполнения

договора о закупках)

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты банка)

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты заказчика)

Гарантийное обязательство № \_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место нахождения) | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года |

Принимая во внимание, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование поставщика)

«Поставщик», заключил (ит)\* договор о закупках №\_\_ от \_\_\_\_\_\_ года (далее - Договор) на поставку (выполнение, оказание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и Вами было

(описание товаров, работ или услуг)

предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге, настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка)

подтверждаем, что являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом свои обязательства по Договору.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу с момента его подписания и действует до момента полного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подпись и печать гарантов** | **Дата и адрес** |

40

Приложение 4

к [Тендерной документации](jl:30358676.111%20)

по электронным закупкам товаров: Картридж

способом тендера с применением торгов на понижение

по следующим лотам:

Лот №1 «Картридж, тонерный, черный, Canon 737 ORIGINAL»

Лот №2 «Картридж, тонерный, черный, Canon 728 ORIGINAL»

Лот №3 «Картридж, тонерный, черный, НР СЕ255Х ORIGINAL»

Лот №4 «Картридж, тонерный, черный, НР СF280Х ORIGINAL»

Утверждена

[приказом](jl:34304642.0 ) Министра по

инвестициям и развитию

Республики Казахстан

от 30 января 2015 года № 87

Единая методикарасчета организациями местного содержания при закупкетоваров, работ и услуг

1. Настоящая Единая методика расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг (далее - Единая методика) разработана в соответствии с [Законом](jl:30770874.0 ) Республики Казахстан от 24 июня 2010 года «О недрах и недропользовании» (далее - Закон).

2. Единая методика предназначена для расчета местного содержания при закупке товаров, работ и услуг:

1) государственными предприятиями, юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат государству и аффилированными с ними юридическими лицами, осуществляющими приобретение товаров, работ и услуг в соответствии с [Законом](jl:30115056.0 ) Республики Казахстан от 21 июля 2007 года «О государственных закупках»;

2) национальными управляющими холдингами, национальными холдингами, национальными компаниями, их дочерними и аффилированными компаниями, иными юридическими лицами с участием государства;

3) недропользователями и (или) лицами, уполномоченными недропользователями осуществлять закуп товаров, работ и услуг в соответствии с Законом;

4) организациями, закупки товаров, работ и услуг которых подлежат мониторингу местного содержания, в соответствии с [постановлением](jl:30399551.0 ) Правительства Республики Казахстан от 20 марта 2009 года № 366 «Об утверждении перечня организаций, закупки товаров, работ и услуг которых подлежат мониторингу казахстанского содержания»;

5) концессионерами.

3. Расчет местного содержания при закупках товаров, работ и услуг проводится с целью:

1) мониторинга и контроля соблюдения обязательств по закупкам в части местного содержания;

2) определения степени вовлеченности отечественных предприятий в поставки товаров, работ и услуг;

3) оценки уровня конкурентоспособности отечественной промышленности.

4. Расчет местного содержания (МСТ) в договоре на поставку товаров производится по формуле:



 41

где:

n - общее количество наименований товаров, поставляемых поставщиком в целях исполнения договора на поставку товаров;

i - порядковый номер товара, поставляемого поставщиком в целях исполнения договора на поставку товаров;

СТi - стоимость i-ого товара;

Мi - доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара [формы «СТ-KZ»](jl:31681733.5 ), утвержденном Приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 9 января 2015 года № 6 (далее - Сертификат о происхождении товара формы «СТ-KZ»);

Mi = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара формы «СТ-KZ», если иное не установлено [пунктом 7](jl:34304642.700 ) настоящей Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг;

S - общая стоимость договора.

5. Расчет местного содержания (МСр/y) в договоре на выполнение работы (оказание услуги), производится по формуле:



где:

m - общее количество j-ых договоров, заключенных в целях выполнения работы (оказания услуги), включая договор между заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.;

j - порядковый номер договора, заключенного в целях выполнения работы (оказания услуги);

СДj - стоимость j-ого договора;

CTj - суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

ССДj - суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в целях исполнения j-ого договора;

Rj - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;

n - общее количество наименований товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

i - порядковый номер товара, закупленного поставщиком или субподрядчиком в целях исполнения j-ого договора;

CTi - стоимость i-ого товара;

Мi - доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате о происхождении товара формы «СТ-KZ»;

Mi = 0, в случае отсутствия сертификата о происхождении товара [формы «СТ-KZ»](jl:34304642.500 ), если иное не установлено [пунктом 7](jl:34304642.700%20) настоящей Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг;

S - общая стоимость договора.

5-1. Rj - доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, рассчитывается по следующей формуле:

Rj = ФОТРК/ФОТ,

42

где:

ФОТРК - фонд оплаты труда казахстанских кадров поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора;

ФОТ - общий фонд оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор, за период действия j-го договора.

6. Расчет местного содержания (МС) в закупках заказчика за отчетный период производится по формуле:



где:

n - общее количество договоров о закупках;

i - порядковый номер договора о закупках;

MCi - местное содержание в i-ом договоре о закупках;

СДi - стоимость i-ого договора о закупках;

S - общая стоимость договоров.

7. При расчете местного содержания по договорам с субъектами естественных монополий, включенных в [Государственный регистр](jl:30004913.0 ) субъектов естественных монополий, коэффициент Ki и Rj приравнивается к единице.

43

Приложение 5

к [Тендерной документации](jl:30358676.111%20)

по электронным закупкам товаров:

Картридж способом тендера с применением торгов на понижение

Лот №1 «Картридж, тонерный, черный, Canon 737 ORIGINAL»

Лот №2 «Картридж, тонерный, черный, Canon 728 ORIGINAL»

Лот №3 «Картридж, тонерный, черный, НР СЕ255Х ORIGINAL»

Лот №4 «Картридж, тонерный, черный, НР СF280Х ORIGINAL»

Утверждены решением

Правления АО «Самрук-Казына»

Приложение к Протоколу

Заседания Правления

АО «Самрук-Казына»

от 05 июля 2012 года, №29/12

**Правила**

**Формирования, ведения и утверждения Перечня ненадежных**

**потенциальных (поставщиков) Холдинга**

1. **Общие положения**

1 Настоящие Правила формирования, ведении и утверждения Перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга (далее-Правила) разработаны в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 26 мая 2012 года №80 (далее - Правила закупок).

2 Настоящие правила определяют порядок формирования, ведения и утверждения Перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга, в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг организациями, входящими в Холдинг.

3 Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга формируется, ведется и утверждается Уполномоченным органом по вопросам закупок в лице дочерней организации определенной Правлением Фонда, в электронном виде.

В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

* **договор о закупках** – гражданско-правовой договор, заключенный между заказчикоми поставщиком;

**Заказчик** – Фонд или организация, входящая в Холдинг;

**Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга –** систематизированные сведения о ненадежных потенциальных поставщиках (поставщиках);

**Потенциальный поставщик** – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум), претендующее на заключение договора о закупках;

**Поставщик –** физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум), выступающее в качестве контрагента Заказчика в

44

заключенном с ним договоре о закупках;

**Уполномоченный орган –** уполномоченный орган по вопросам закупок в лице дочерней организации, определенной Правлением Фонда;

**Фонд -** АО «Самрук-Қазына»;

**Холлдинг** – совокупность Фонда и юридических лиц, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат Фонду на праве собственности или доверительного управления;

косвенная принадлежность – принадлежность каждому последующему юридическому лицу пятидесяти и более процентов голосующих акци (долей участия) иного юридического лица на праве собственности или доверительного управления.

**2 Порядок формирования, ведения и утверждения Перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга**

5 Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга формируется Уполномоченным органом по мере поступления информации от Заказчика(ов).

Представляемые сведения должны содержать документы о проводимых закупках, либо о исполнении и/или ненадлежащем исполнении договора(ов) о закупках, заключенного(ых) Заказчиком с поставщиком на основании:

1. Единых правил осуществления закупок АО «Самрук-Казына» и юридическими

лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденных Советом директоров АО «Самрук-Казына» от 14 января 2009 года №7 (далее - Единые правила);

1. Правил закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына» и организациями пятьдесят и более процентов акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденых решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 18 ноября 2009 года №32 (далее-правила 2009);
2. Правил закупок;
3. Правил осуществления закупок товаров, работ, услуг Заказчика(ов), разработанных и утвержденных на основании Единых правил, Правил 2009 или Правил закупок.

6Потенциальный поставщик (поставщик) подлежит включению в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга по следующим основаниям:

1) предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации по обязательным критериям оценки и сопоставления заявок на участие в тендере;

2) в случае уклонения потенциального поставщика, признанного победителем закупок, проведенного способом тендера или запроса ценовых предложений, от заключения договора о закупках, за исключением потенциального поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место;

3) невнесения обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения возврата аванса (предоплаты), в установленные договором сроки, по закупкам, проведенным способом тендера, запросом ценовых предложений, способом из одного источника за исключением случаев:

3.1) когда Заказчиком изменены условия оплаты по договору в связи с отказом потенциального поставщика от аванса (предоплаты) по договору, определенного Заказчиком;

45

3.2) полного и надлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках;

3.3) требования Заказчиком(ами) предоставления обеспечения возврата аванса (предоплаты):

- организациями, входящими в Холдинг.

- случаи, когда предметом закупок являются услуги страхования, электрическая энергия или горюче-смазочные материалы (по решению Заказчика);

- отечественным товаропроизводителями закупаемого товара;

- организациями инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), производящими закупаемый товар, состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

3.4) требования Заказчиком(ами) представления обеспечения исполнения договора:

- организациями инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), состоящими в Реестре организаций инвалидов (физических лиц инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга;

- отечественными товаропроизводителями закупаемого товара;

- организациями, входящими в Холдинг.

4) в случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора о закупках;

5) в случае непредставления поставщиком в указанные договором сроки сертификата формы СТ-KZ, подтверждающего исполнение обязательств по организации производства закупаемого Заказчиком товара на территории Республики Казахстан;

6) уклонения поставщика (поставщиков), признанных победителем (ями) закупок от заключения долгосрочного договора, проведенного способом тендера в соответствии с Порядком осуществления долгосрочных закупок товаров у отечественных товаропроизводителей закупаемого товара Правил закупок.

7 Потенциальный поставщик (поставщик) подлежит включению в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга при условии представления Заказчиком сведений, указанных в пункте 9 Правил.

8 Датой обнаружения потенциального поставщика (поставщика) ненадежным считается:

1) в случае представления недостоверной информации по обязательным критериям оценки и сопоставления заявок на участие в тендере - дата установления Заказчиком факта

представления потенциальным поставщиком (поставщиком) недостоверной информации по обязательным критериям оценки и сопоставления заявок на участие в тендере;

2) в случае, если потенциальный поставщик, признанный победителем закупок, уклонился от заключения договора о закупках с Заказчиком – день, следующий за сроком, установленным протоколом об итогах закупок способом тендера или ценовых предложений для заключения договора о закупках,

3) в случае невнесения обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения возврата аванса (предоплаты) по договору о закупках – день, следующий за сроком, установленным договором для внесения обеспечения исполнения и (или) обеспечения возврата аванса (предоплаты);

4) в случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора о закупках - дата вступления в законную силу решения (постановления) суда (арбитража, третейского

46

суда), согласно которому установлен факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору;

5) в случае непредставления поставщиком в указанные договором сроки сертификата формы СТ-KZ, подтверждающего исполнение обязательств по организации производства закупаемого Заказчиком товара на территории Республики Казахстан – день, следующий за сроком, установленным договором для предоставления сертификата формы СТ-KZ.

9 Заказчик, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты обнаружения факта ненадежности потенциального поставщика (поставщика), либо с даты получения подтверждающих документов обязан направить в Уполномоченный орган, за подписью первого руководителя или лица его замещающего или уполномоченного им лица, заверенной печатью, следующую информацию и копии документов:

9.1 в случае предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации по обязательным критериям оценки и сопоставления заявок на участие в тендере:

1) регистрационный номер налогоплательщика или бизнес идентификационный номер для юридического лица, индивидуальный идентификационный номер для физического лица;

2) документы, подтверждающие предоставление потенциальным поставщиком недостоверной информации по обязательным критериям оценки и сопоставления заявок на участие в тендере;

3) информация, заполненная по форме согласно приложению №1 к Правилам.

9.2 в случае уклонения потенциального поставщика, признанного победителем закупок, проведенного способом тендера или запросом ценовых предложений, от заключения договора о закупках:

1) регистрационный номер налогоплательщика или бизнес идентификационный номер для юридического лица, индивидуальный идентификационный номер для физического лица;

2) протоколы итогов закупок способами тендера или запроса ценовых предложений, решение тендерной комиссии о признании победителем поставщика, занявшего по итогам оценки и сопоставления второе место, с указанием срока заключения договора о закупках;

3) письмо-отказ от потенциального поставщика от заключения договора;

4) переписка Заказчика с потенциальным поставщиком по вопросу заключения договора, уведомление о подписании договора о закупках поставщику, занявшему по итогам оценки и сопоставления второе место;

5) информация, заполненная по форме согласно приложению №1 к Правилам.

9.3 в случае невнесения обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения возврата аванса (предоплаты), в установленные договором сроки:

1) регистрационный номер налогоплательщика или бизнес идентификационный номер для юридического лица, индивидуальный идентификационный номер для физического лица;

2) протоколы итогов закупок способами тендера, запроса ценовых предложений, решение о закупках способом из одного источника с указанием срока заключения договора о закупках;

3) договор о закупках, подписанный со стороны Заказчика и/или поставщика или проект договора о закупках, направленный для подписания поставщику;

4) справку Заказчика, за подписью первого руководителя и главного бухгалтера, заверенные печатью об отсутствии от поставщика поступления на расчетный счет денег в качестве обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения возврата аванса (предоплаты) по договору о закупках, в установленные договором сроки;

5) переписка Заказчика с поставщиком по вопросу обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения возврата аванса (предоплаты) по договору о закупках;

6) документ(ы), подтверждающие невнесение обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения возврата аванса (предоплаты) банковской гарантией или иным обеспечением, определенным Заказчиком, в установленные договором о закупках сроки;

47

7) информация, заполненная по форме согласно приложению №1 к Правилам.

9.4 в случае наличия вступившего в законную силу решения (постановления) суда, установившего факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора о закупках:

1) регистрационный номер налогоплательщика или бизнес идентификационный номер для юридического лица, индивидуальный идентификационный номер для физического лица;

2) решение (постановление) суда, вступившего в законную силу;

3) информация, заполненная по форме согласно приложению №1 к Правилам.

9.5 в случае непредставления поставщиком в указанные договором сроки сертификата формы СТ-KZ:

1) регистрационный номер налогоплательщика или бизнес идентификационный номер для юридического лица, индивидуальный идентификационный номер для физического лица;

2) договор о закупках, подписанный со стороны Заказчика и поставщика, с приложением дополнительных соглашений (в случае наличия);

3) переписка Заказчика с поставщиком по вопросу представления/непредставления сертификата формы СТ-KZ;

4) информация, заполненная по форме согласно приложению №1 к Правилам.

9.6 в случае уклонения поставщика (поставщиков), признанных победителем (ями) закупок от заключения долгосрочного договора:

1) регистрационный номер налогоплательщика или бизнес идентификационный номер для юридического лица, индивидуальный идентификационный номер для физического лица;

2) протоколы итогов закупок способом тендера, с указанием срока заключения договора;

3) письмо-отказ от потенциального поставщика от заключения договора;

4) переписка Заказчика с потенциальным поставщиком по вопросу заключения долгосрочного договора;

5) информация, заполненная по форме согласно приложению №1 к Правилам.

10 Уполномоченный орган вправе запросить дополнительную информацию и разъяснения у Заказчика, потенциального поставщика (поставщика) и других лиц.

11 Уполномоченный орган в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения, информации, указанной в пункте 9 Правил от Заказчика, обеспечивает принятие решения первого руководителя Уполномоченного органа либо лица его замещающего о включении потенциального поставщика (поставщика) в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Срок установленный пунктом 11 Правил, продлевается соразмерно сроку получения информации от лиц согласно пункту 10 Правил.

12 Потенциальные поставщики (поставщики) не включаются в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в случае проведения Заказчиком закупок с нарушением Правил закупок 2009 или Правил закупок.

13 Потенциальный поставщик (поставщик) включается в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга на срок 18 (восемнадцать) месяцев.

В случае повторного включения потенциального поставщика (поставщика) в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга, срок нахождения в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга устанавливается на 3 (три) года.

14 Потенциальный поставщик (поставщик) исключается из Перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга не позднее одного дня со дня окончания срока, установленного пунктом 13 Правил, в соответствии с решением первого руководителя Уполномоченного органа либо лица его замещающего путем удаления записи из Перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга Уполномоченным органом.

48

15 В случае предоставления Заказчиком(ами) сведений согласно пункту 9 Правил по потенциальному поставщику (поставщику), состоящему в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга, в течение срока нахождения такого потенциального поставщика (поставщика) в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга продлевается на срок, указанный в абзаце первом пункта 13 Правил, с даты предоставления Заказчиком(амии) сведений согласно пункту 9 Правил.

16 Потенциальный поставщик (поставщик) может быть временно исключен из Перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга по решению первого руководителя Уполномоченного органа либо лица его замещающего по письменному требованию государственных органов или уполномоченного органа по выдаче сертификата о происхождении товара для внутреннего обращения на период проверки обоснованности включения потенциального поставщика (поставщика) в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Срок нахождения потенциального поставщика (поставщика) в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга временно исключенного из Перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга продлевается соразмерно сроку временного исключения.

**3 Публикация Перечня ненадежных потенциальных поставщиков**

**(поставщиков) Холдинга**

17 Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга, изменения и дополнения к нему, размещаются на веб-сайтах Фонда и уполномоченного органа в течение 3 (трех) рабочих дней после их утверждения решением первого руководителя Уполномоченного органа либо лица его замещающего и доступны для ознакомления заинтересованным лицам без взимания платы.

18 Потенциальный поставщик (поставщик) вправе обжаловать включение его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга в Фонд.

**4.Заключительные и переходные положения**

19 Срок нахождения потенциальных поставщиков (поставщиков), включенных в Перечень ненадежных поставщиков, сформированного в соответствии с Правилами формирования и ведения Перечня ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков), утвержденными решением Правления АО «Самрук-Қазына» от 10 февраля 2009 года №04/09, устанавливается на срок не более 12 (двеннадцати) месяцев.

20 Положение подпункта 3) пункта 6 Правил распространяет свое действие на отношения, возникшие после введения в действие Правил закупок.

21 Ответственность за достовеное, полное и своевременное представление информации в Уполномоченый орган несет первый руководитель Заказчика.

Работники Заказчика(ов), в том числе лицо, пописавшее информацию (сведения), несут персональную ответственность за нарушение норм Правил и достоверность представленных сведений.

49